

廚藝學院教師聘任SOP手冊



廚藝學院聘任 專任/專案/兼任 教師 前導作業流程

1

專任(案)教師課程

預排

1. 各單位每年3月前將下學年度課程排出(以一學年為單位)，依據本校教師授課鐘點計算實施要點規定，務必先預排及滿足各單位專任(案)教師基本授課鐘點。
2. 若為外系支援課程需填立「代開課程聯絡單」，經雙方主管同意方得開課。
3. 先盤整出師資不足之課程。

2

公告院內組群尋求

內援

1. 將師資不足之課程公告院內師資群週知(E-mail及Line群組)(對外正式公告需註明歡迎校內教師投件)。
2. 宜以院內師資為優先支援順序。

3

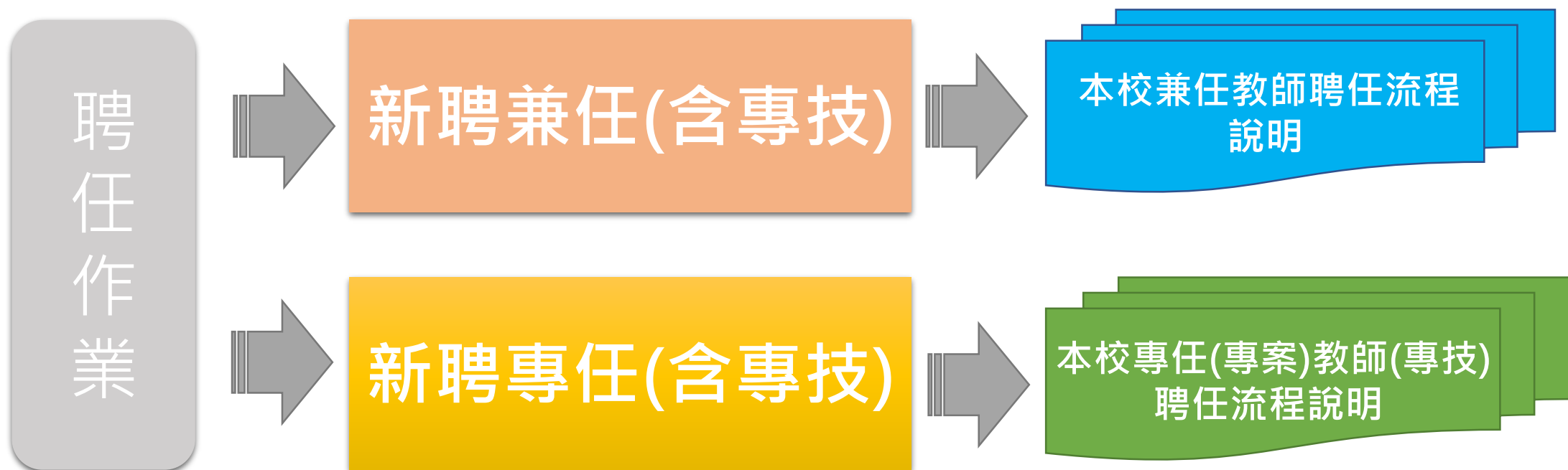
盤出缺口再來

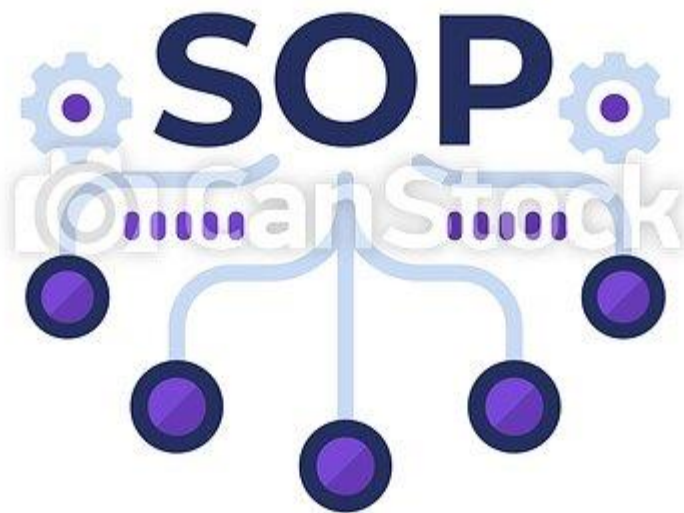
外聘

1. 將該學年度所系科需外援課程盤整出。
2. 就各單位課程設計、生師比、師資質量及中長期規劃等因素進行評估考量聘兼任/專案/專任支援。
3. 透過三級三審教評會審議流程徵聘適合教師人選。

廚藝學院聘任專任教師(含專案/專技)

聘任作業流程





本校兼任教師聘任流程說明

本校兼任教師聘任流程說明

依所需兼任師資條件擬具
『徵聘教師員額申請表』
提交所屬教評會審議通過
即得逕予公開職缺。



兼任教師新聘開缺 程序與公開原則 PROCESS

免受106.11.9校教評會決議
事項「徵才公告期限第1次
應有14日以上」之限制；惟
依本校教師聘任及升等審查
辦法第6條第2款第2目規定，
兼任師資公開收件如未達3
人投件者，該職缺仍應辦理
延長公開徵件方得提請教評
會進行初審。

本校兼任教師聘任流程說明

新聘兼任專業技術人員審查作業



本校兼任教師聘任流程說明

兼任師資新聘程序完成前 相關課程代課任教資格事宜

遴薦曾任本校編制內外
專、兼任教學人員

- 未及開學前完成聘任之所餘課程代課任教資格，授權各級學術單位(擬聘單位)得以專案簽報校長同意，遴薦曾任本校編制內外專、兼任教學人員到校代課，並以在校期間所聘職級計支授課鐘點費。

遴薦未曾任本校編制內外
專、兼任教學人員

- 擬新聘之兼任師資聘任作業未及完成者，暫授權各級學術單位(擬聘單位)得提請院級教評會代為審查，並以審議結果專案簽報校長同意以擬聘職級遴薦擬新聘者代課任教計支授課鐘點費。

本校兼任教師聘任流程說明

國立高雄餐旅大學教學人員資格送審(新聘/升等)申請表 110.11版					
申請日期：民國 年 月 日					
現職所屬單位	申請人姓名	申請送審等級	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 教授級 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 副教授級 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 助理教授級 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 講師級		
出生年月日	身分證號	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
現職等級	起資年月	教師證書字號	<input type="checkbox"/> 副字第 號 <input type="checkbox"/> 助(舊制助教)字第 號 <input type="checkbox"/> 講師 號		
經歷	服務機關名稱	職別	專兼任	任職起迄年月	合計年資
			<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	年 月至 年 月	年 月
			<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	年 月至 年 月	年 月
			<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	年 月至 年 月	年 月
大專以上學歷	<input type="checkbox"/> 博士： 國(地區) 大學 所(系) 年 月 畢業				
	<input type="checkbox"/> 碩士： 國(地區) 大學 所(系) 年 月 畢業				
	<input type="checkbox"/> 學士： 國(地區) 大學 學系 年 月 畢業				
學術領域	外審迴避參考名單		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(另附)		
法令依據	<input type="checkbox"/> 已具教育人員任用條例第 條第 項第 款規定資格 <input type="checkbox"/> 已具大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第 條第 項第 款規定資格				

•02-04. 本校教學人員資格送審申請表(11011更新)

本校兼任教師聘任流程說明

本次 送審 代表 著作	著作 名稱：				
	出版處所或期刊名稱		期刊卷期	出版時間	
				年 月 出版或發表 <input type="checkbox"/> 即將出版或定期發表	
	送審 類別	<input type="checkbox"/> 專門著作 <input type="checkbox"/> 文憑送審 <input type="checkbox"/> 作品或成就證明 <input type="checkbox"/> 體育成就證明 <input type="checkbox"/> 技術報告 <input type="checkbox"/> 應用科技研究(技術報告) <input type="checkbox"/> 教學實踐研究(技術報告) (隨案請附該研究成果之要件審議通過函) <input type="checkbox"/> 具體事蹟、特殊造詣或成就 (符合本校專業技術人員聘任及升等審查辦法第6條第1項第 <u>款</u> 第 <u>目</u> 規定資格)		所用語言 <input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文並附中文摘要 <input type="checkbox"/> 其他： 並附中文或英文摘要	
是否 合著	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (應附合著證明)	字 數	約 萬 千 百 字	審 查 類 科	<input type="checkbox"/> 理工農醫 <input type="checkbox"/> 人文社會
歷次 著作 送審	各級教師資格歷次送審之代表著作名稱		審定年月	送審等級	是否通過
			年 月		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
			年 月		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
學位 論文	論文名稱			指導教授	
	博士：			；	
	碩士：			；	
參考 著作	教師取得前一等級資格後所出版或發表： 專書著作 件；期刊著作共 件；已公開出版發行之研討會發表著作共 件；學位論文 件；技 術報告 件；競賽實務報告 件；教學實務成果技術報告 件；技術應用成果技術報告 件；整體 作品之創作或展演報告 件。 (代表著作連同參考著作，至多擇定5件；系列研究得合併為代表作， <u>但件數照計</u> 。)				
參考 資料	共 篇/件(未出版之研討會論文、前一等級前之著作、期刊論文，本項資料無需檢附， <u>不送郵寄</u>)				

•02-04. 本校教學人員資格送審申請表(11011更新)

本校兼任教師聘任流程說明

大學聘任專業技術人員擔任教學辦法

第 4 條

教授級專業技術人員應具下列資格之一：

- 一、曾任副教授級專業技術人員三年以上，成績優良，並有具體事蹟者。
- 二、曾從事與應聘科目性質相關之專業性工作十五年以上，具有特殊造詣或成就者。但獲有國際級大獎者，其年限得酌減之。

第 5 條

副教授級專業技術人員應具有下列資格之一：

- 一、曾任助理教授級專業技術人員三年以上，成績優良，並有具體事蹟者。
- 二、曾從事與應聘科目性質相關之專業性工作十二年以上，具有特殊造詣或成就者。但獲有國際級大獎者，其年限得酌減之。

第 6 條

助理教授級專業技術人員應具有下列資格之一：

- 一、曾任講師級專業技術人員三年以上，成績優良，並有具體事蹟者。
- 二、曾從事與應聘科目性質相關之專業性工作九年以上，具有特殊造詣或成就者。但獲有國際級大獎者，其年限得酌減之。

第 7 條

講師級專業技術人員之資格，應曾從事與應聘科目性質相關之專業性工作六年以上，具有特殊造詣或成就者。但獲有國際級大獎或經認定確屬學校教學需要之人才者，其年限得酌減之。

本校兼任教師聘任流程說明

摘錄本校專業技術人員聘任及升等審查辦法相關規定如下：

第六條

專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定除下列規定條件外，依專業領域之不同，得由各學術單位另訂標準，經校教師評審委員會通過後，簽請校長核定實施。

（一）具體事蹟：

- 1、最近五年內在國際知名刊物上發表與任教科目性質相符之學術性論文兩篇以上。
- 2、作品在最近五年內參加國內外機構展覽三場（次）以上，且最近三年內至少五件以上創作作品。
- 3、最近三年內至少五場以上演出記錄或證明。
- 4、應邀主持重大慶典活動或大型宴會最近三年五次以上有記錄或證明者。
- 5、其他最近五年內有特殊創作，符合教學需要，有證明文件或紀錄者。

（二）特殊造詣或成就：

- 1、最近五年內曾獲選代表國家參加區域性組織以上各級比（競）賽者。
- 2、最近三年內參加全國性各項比（競）賽獲前三名者。
- 3、在專業領域或國內外享有盛名，符合教學需要，有證明文件者。
- 4、其他對成功經營管理事業、設計等有獨到見解深具價值及實用，普獲各界好評，有例證者。

本校兼任教師聘任流程說明

國立高雄餐旅大學專業技術人員具體事蹟、特殊進修或成就審查意見表(甲表)¹⁾

表格甲：(具體事蹟、特殊進修或成就)²⁾

具體事蹟、 特殊進修 或成就編號	110-11(可自行 編號)	送審 學校	國立高雄 餐旅大學	姓名	***	送審 等級	<input type="checkbox"/> 教授級 <input type="checkbox"/> 副教授級 <input checked="" type="checkbox"/> 助理教授級 <input type="checkbox"/> 講師級
具體事蹟、 特殊進修或 成就名稱	1. 2. 3.						
※本表及表格總分數為 <input type="text" value="70"/> 分。							
具體事蹟、特殊進修或成就評分項目及標準 ³⁾							總 分
項目	具體事蹟	特殊進修	五年內或前一學期 至本學期申請專業之 整體成就				
教 授 級	25%	25%	50%				
副 教 授 級	30%	30%	40%				
助 理 教 授 級	35%	35%	30%				
講 師 級	40%	40%	20%				
得 分							
審查人簽章				審審日期	年 月 日		

※ 審查評定基準：有關專業技術人員聘任資格，依教育部「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」及「國立高雄餐旅大學專業技術人員聘任及升等審查辦法」辦理(如附件備錄)。

※ 聯絡電話：(07)8060505轉***** 聯絡人：000

※ 本校於96年5月3日95學年度第5次教師評審委員會審議通過。

國立高雄餐旅大學專業技術人員具體事蹟、特殊進修或成就審查意見表(乙表)¹⁾

表格乙：(具體事蹟、特殊進修或成就)²⁾

送審學校	國立高雄 餐旅大學	姓 名	***	送審 等級	<input type="checkbox"/> 教授級 <input type="checkbox"/> 副教授級 <input checked="" type="checkbox"/> 助理教授級 <input type="checkbox"/> 講師級
具體事蹟、特殊 進修或成就名稱	1. 2. 3.				
審查意見：(本頁提供送審人參考，係可公開文件，審查意見務請具體明確，可以條列方式敘述，並儘量以電腦打字，審查意見內容勿少於三百字為原則，並勾選優點缺點欄位。) ³⁾					
優 點 (可複選)			缺 點 (可複選)		
<input type="checkbox"/> 具有創新與突破之處。 <input type="checkbox"/> 研發成果具實用價值。 <input type="checkbox"/> 研發成果在該專業或產業上有相當之貢獻。 <input type="checkbox"/> 研發成果在社會、文化、生態上有相當之貢獻。 <input type="checkbox"/> 研發內容具有完整性。 <input type="checkbox"/> 研發能力良好，方法正確。 <input type="checkbox"/> 研發績效良好。 <input type="checkbox"/> 持續投入研發程度高。 <input type="checkbox"/> 研發態度嚴謹。 <input type="checkbox"/> 技術轉移績效良好。 <input type="checkbox"/> 適合教學實務。 <input type="checkbox"/> 可結合產業，提升產業技術。 其他：			<input type="checkbox"/> 無特殊創新之處。 <input type="checkbox"/> 實用價值不高。 <input type="checkbox"/> 研發成果在該專業或產業之貢獻度不高。 <input type="checkbox"/> 研發成果在社會、文化、生態上之貢獻度不高。 <input type="checkbox"/> 內容形式不完整。 <input type="checkbox"/> 研究方法不妥適。 <input type="checkbox"/> 研發成績不理想。 <input type="checkbox"/> 持續投入研發程度不足。 <input type="checkbox"/> 研發態度不嚴謹。 <input type="checkbox"/> 技術轉移績效不佳。 <input type="checkbox"/> 有抄襲模仿之嫌。 (請於審查意見欄指出具體事實)。 <input type="checkbox"/> 違反學術倫理。 其他：		
總 評					
※本表及表格總分數為 <input type="text" value="70"/> 分。 本人評定本表為 <input type="checkbox"/> 及格。 <input type="checkbox"/> 不及格。					

本校於96年5月3日95學年度第5次教師評審委員會審議通過。

本校專任(專
案)教師(專技)
聘任流程說明



本校專任(專案)教師(專技) 聘任流程作業



系級教評會

- 第1次公告，
截止收件至少3件，延長公告
- 初審、試教、理念發表
- 外審建議名單



院級教評會

- 院級複審
- 送外部審查
- 提送校教評會審議



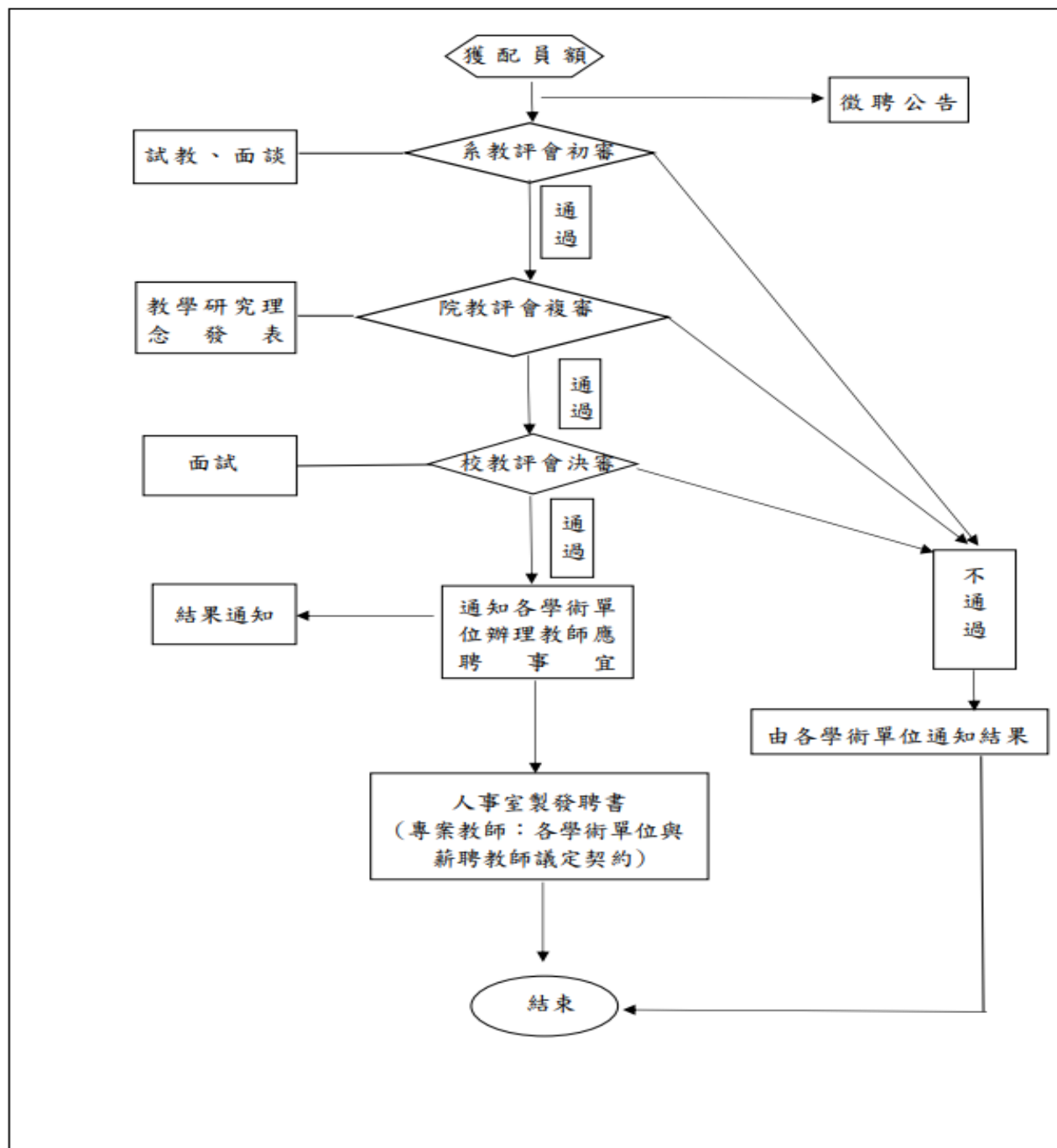
校級教評會

- 送外部審查
- 校教評會議審議
- 送教育部核備或學
審會複審

1

本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

新聘專任(案)教師作業流程圖



本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

項目編號	13-002
項目名稱	新聘專任(案)教師流程
承辦單位	人事室
作業程序說明	<p>一、各學術單位依據擬聘缺額、課程需要提案申請，經核准後移予人事室公告徵才。</p> <p>二、本校新進教師審查採三級三審，各學術單位審查書面資料符合公告資格者，通知參加試教、面談，遴選擬聘教師名額加 2 倍提教評會進行初審。各學術單位教評會初審通過後，將擬聘教師相關資料列冊併同教評會議紀錄，提送各學院教評會辦理複審。</p> <p>三、院級教評會受理提案辦理複審同時，應辦理擬聘教師教學研究理念發表，複審通過後，院級教評會應將初審、複審之相關資料(含其他未擬聘教師)及院級教評會會議紀錄提送校級教評會辦理決審。</p> <p>四、經決審審議通過後公告聘任名單，人事室製發聘書。</p>
控制重點	<p>一、各學術單位依需求填寫員額申請表，經院校整體評估是否核撥員額。</p> <p>二、新聘教師應本公平、公正、公開原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。</p> <p>三、各級教評會組成、出席人數及決議人數需符合本校各級教評會設置要點相關規定。</p> <p>四、擬聘專任教師如未具擬聘職級之合格教師證書者，應一律辦理外審。</p> <p>五、聘書載明聘期與職級，聘期以學年(期)為單位，如聘書已發而未到任，學校應收回該聘書。</p>
法令依據	<p>一、教育部「大學法及大學法施行細則」。</p> <p>二、教育部「教育人員任用條例及教育人員任用條例施行細則」。</p> <p>三、教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」。</p> <p>四、教育部「專科以上學校教師資格送審作業須知」。</p> <p>五、教育部「授權大學及獨立學院自行審查教師資格作業要點」。</p> <p>六、教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」。</p> <p>七、本校「教師聘任及升等審查辦法及附則」。</p>
使用表單	<p>一、本校「教師評審委員會議審議提案單」。(人事室表格下載之任免遷調可下載)</p> <p>二、本校「教師升等(送審)申請表」。(人事室表格下載之任免遷調可下載)</p> <p>三、本校「擬聘教師資料表」。(人事室表格下載之任免遷調可下載)</p>

本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

國立高雄餐旅大學徵聘教師員額申請表

單位：

擬聘學期：學年度第 學期

一、
現
任
教
師
及
課
程
安
排
情
形

1、現任運用：

- (1) 現有專任教師 人，日間共計授課 小時、進修課程共計授課 小時；
(2) 現有兼任教師 人，日間共計授課 小時、進修課程共計授課 小時。

2、課程安排：

- (1) 超時授課專任教師 人；超時授課合計時數 小時；
(2) 授課不足專任教師 人；授課不足合計時數 小時。

3、支援其他系所科開課情形及授課時數：

- (1) 協助其他系所科開課情形：

- (2) 協助其他系所科授課時數合計 小時。

4、徵聘事由：

- (1)
(2)
(3)

5、新聘教師課程安排：

- (1)
(2)
(3)

6、經00年00月00日00學年度第00次系、所、科、學位學程教評會議審議通過。

二、
師
資
條
件
及

1、擬聘職級： ；名額： 人。

2、☐遞補 教師所遺職缺或☐新增職缺。

3、擬聘日期： 年 月 日起聘。(初聘聘期1年)

員額
需求

4、徵聘師資應具條件及須附資料：(詳見次頁之「徵聘師資公告」)

☐刊登媒體： (請增單位自行辦理)

學術單位聯絡人： ，電話：(07) 8060505轉0000

學術/研究單位	教務處	人事室	校長核定
(學術專長、生師比例計)	(擬聘資格、人事費)		
學術單位教評會/ 研評會主席			
所屬學院院長、 共同教育委員會主委			

附註：奉核後，本表紙本及系教評會議紀錄含簽到表等電子檔案，請傳送人事室辦理刊登公告。

本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

【附表一】(隨表併陳師資徵聘公告) 11102版。

國立高雄餐旅大學(聘任單位)

徵聘師資公告_範例

壹、師資名額及擬聘任日期：

專任(案)講師以上或專任(案)講師級以上專技人員計0名，專任(案)師資初聘聘期1年，預計自000年00月00日後，以實際到職日起聘。

貳、積極資格條件及消極資格條件：

一、積極資格

(一) 應必備條件：

1. 應聘講師以上者，應具教育人員任用條例第16至18條資格之一，專任(案)教師應符合技職教育法第25條「技職校院專業科目或技術科目之教師，應具備一年以上與任教領域相關之業界實務工作經驗。但本法施行前已在職之專任合格教師，不在此限。」之資格。
2. 應聘講師級以上專技人員者，應具大學聘任專業技術人員擔任教學辦法4至7條資格之一。
3. 應獲有國內外大學0000相關領域0000學位。
4. 近0年曾主持或參與科技部、國科會或其他公私立機構專題研究計畫者。
5. 0000(其他各學術單位設定條件)。

(二) 參考條件：

1. 近0年曾主持或參與科技部、國科會或其他公、私立機構專題研究計畫者尤佳。
2. 0000(其他各學術單位設定條件)尤佳。

二、消極資格(未符合者依法應限制進用，請自行揭露，續由本校查核)

- (一) 非本校校長及擬聘單位主管之配偶或三親等內之血親、姻親。
- (二) 無教育人員任用條例第31條及教師法第14條不得聘任之情形。

參、須檢附資料：

- 一、擬聘教師資料表、應徵教師對本校之認識與自我期許、應聘聲明與承諾書、應聘資格自我檢核表(請至本校網站/行政單位/人事室/表格下載/任免選調下載<http://psla.nkuht.edu.tw/p/412-1015-280.php?Lang=zh-tw>)。

【附表一】(隨表併陳師資徵聘公告) 11102版。

二、畢業證書影本(國外學歷採認，須經我國駐外館處驗證或當地國政府權責單位查證並附中文譯本，請自行檢具歷年成績證明、其他畢業學校規定之相關學歷佐證文件、入出國紀錄〈外國人或僑民者免附〉等；至畢業學校已列入參考名冊者，得以查驗代替查證)。

三、教師證書影本。(無者免附)

四、經歷、專長、證照、業界實務工作證明及其他證明文件影本(本國經歷須併附勞保記錄；國外文件均須完成駐外館處驗證並附中文譯本)。

五、其他(由各學術單位填列)

肆、工作內容：擔任教學、研究、服務及輔導等(指導學生學習、研究、批改學生作業及考卷、考核學生操行及其他教學、行政服務工作)；自有義務參與校內發展訓練活動並配合學校行政工作推動之需要，經首長視需要指派兼辦行政任務三年；另配合教育部雙語國家政策及本校中長程計畫推動雙語大學之需要，於受聘當學期應參與本校舉辦之全英語授課培訓講座及證照課程(EMI)，並鼓勵隔學期開設全英語授課之專業課程。

伍、收件截止日及聯絡方式：

收件截止日： 年 月 日止(以郵戳為憑或送達本校人事室)。

聯絡方式：將相關報名及證明文件寄送至本校人事室秘書。

地址：81271高雄市小港區松和路1號，聯絡電話：(07) 8060505轉11101。

課程相關問題：請聯繫本校聘任單位0000助理，聯絡電話：(07) 8060505轉分機0000。

陸、甄試結果公布及其他注意事項：

甄試結果預計於 年 月 日起，以電子信件或電話、簡訊擇一告知。正式聘任與否，仍以外審成績及校級教評會決議為準。

備註：

- 一、本校師資甄試作業包含試教(含外語授課)、面談、教學研究理念發表等，邀請校內各級教評會委員參與，並以錄影錄音作為評審參據。
- 二、甄試資料恕不退件；如需取回，請附回郵信封並貼足相當郵資。

本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

國立高雄餐旅大學擬聘教師資料表 111.02版

標註※記號為必填欄位。

一、個人資料

※擬聘單位					※擬聘職級 (職稱)		
※中文姓名				※英文姓名	※性別		
※出生日期	民國	年	月	日	※聘期	民國	年
※國內地址				國外地址			
※電子郵件				※學術專長與徵聘資格是否相符 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
※連絡電話				身分證或護照號碼			
※現職(單位、職務)							
預定返國日期							
※學歷(大學以上)	國名	學校名稱	系所別	學位	修業起訖時間		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
※經歷	國名	服務機關	職務	專兼任	任職起訖時間		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
					民國 年 月起至民國 年 月止		
※查獲	等級	證書字號	年資起算	送審著作名稱			
教師	講師	證字第 號	民國 年 月				
查獲	助理教授	助理字第 號	民國 年 月				
審查	副教授	副字第 號	民國 年 月				
	教授	教字第 號	民國 年 月				
研究領域	(如有不敷,請以附件一敘明)						
學術獎勵	(如有不敷,請以附件二敘明)						
著作及學術活動	(如有不敷,請以附件三敘明)						
申請人	簽章			填表日期: 年 月 日			

備註

- 以上各欄由申請人親自詳填,隨表並附下列佐證文件影本(外國文件請附中文譯本):
(1)學位證書(2)經歷證明文件(3)教師證書(無則免附)(4)經歷、專長、證照、業界實務工作證明及其他證明文件
- 國外學歷證件、歷年成績證明、入出國主管機關核發之國外學歷修業起迄期間入出國紀錄(外國人或僑民者免附)、其他畢業學校規定之相關學歷佐證文件、國外經歷等國外證明文件,須經我國駐外館處驗證或當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體對學校認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項查證為真者,方得採認。
- 畢業學校應為已列入教育部(以下簡稱本部)就外國大專校院,收錄其名稱、地址所彙集而成並經公告之參考名冊者,其國外學歷得以查驗代替查證。

必備檢附資料！！

- 1.應聘講師-具碩士(含)以上學歷證明
- 2.應聘專技-具專業領域副主管級年資至少6年,且初聘都需敘明具體優秀事蹟(約200字)及證明等提送外審
- 3.年資證明-同時具備勞保投保資料及離職或在職證明

本校專任
(專案)教師
(專技)聘任
流程說明

國立高雄餐旅大學應徵教師對本校之認識與自我期許⁴

應徵學術單位：

姓名：⁴

一、我對國立高雄餐旅大學之認識⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

二、我對國立高雄餐旅大學辦學特色之認知⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

三、我為何來應徵國立高雄餐旅大學⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

四、如果獲得聘任後之自我期許⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

五、其他⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

⁴

(本表如有不敷，請自行延長)⁴

⁴

本校專任 (專案)教師 (專技)聘任 流程說明

國立高雄餐旅大學專兼任教職應聘資格自我檢核表

應聘資格		符合 【核對後 請打勾】	應檢附 資料
一、積極資格條件	請填妥教師證書或所具任用資格、擬採計工作年資起迄期間等		
二、消極資格條件			擬聘師資消極資格聲明書或相關佐證文件
1.非本校機關首長及擬聘單位主管之配偶或三親等內之血親、姻親。			
2.無教育人員任用條例第31條及教師法第14條不得聘任之情形			
3.不得經營商業或兼職兼課（應聘兼任師資者免填）			
三、檢附應聘表件			
擬聘教師資料表			
應徵教師對本校之認識與自我期許			
應聘師資消極資格聲明書			
應聘專兼任師資自我檢核表			
四、檢附證明文件			
畢業證書或成績單影本（持國外學歷者須完成駐外單位驗證並附中文譯本）			
教師證書證書影本			

經歷相關證明文件影本		
專長相關證明文件影本		
業界實務工作證明文件影本		
其他相關證明文件（請自行登載）		

本人聲明所提供之所有學歷資格證明文件、與以上填據資料，均屬確實無誤，如有虛偽情事，責任自負。

填表人：

國民身分證
統一編號

中華民國 年 月 日

本校相關法規及表格查詢

- 1.本校人事室>法令規章>單行法規
(<http://psla.nkuht.edu.tw/p/412-1015-279.php?Lang=zh-tw>)
- 2.本校教師聘任及升等審查辦法
(<https://psla.nkuht.edu.tw/var/file/15/1015/img/831543344.pdf>)
- 3.本校人事室>表格下載(<http://psla.nkuht.edu.tw/p/412-1015-280.php?Lang=zh-tw>)